

Leder af FrivilligCenter Favrskov

Brænder du for at udvikle, understøtte og inspirere frivillige? Trives du med en bred kontaktflade i foreningslivet? Og kan du samtidig betjene og være nærmeste sparringspartner for bestyrelsen? Så er det dig, vi søger som leder af FrivilligCenter Favrskov.

Vi har sendt vores dygtige leder videre i sin karriere og søger derfor en ny leder, som både begejstres for det frivillige område og har erfaring med samarbejde med frivillige. Derudover skal du være selvkørende og resultat- og udviklingsorienteret. Lederen af FrivilligCenter Favrskov skal understøtte det mangfoldige foreningsliv i Favrskov, være en attraktiv samarbejdspartner for de frivillige og være ambassadør for oplevelser gennem frivillighed.

Arbejdsopgaver

Som leder af FrivilligCenter Favrskov skal du:

- Samarbejde med de lokale foreninger og andre relevante samarbejdspartnere om at understøtte og udvikle frivilligheden og foreningslivet i hele Favrskov.
- Udarbejde visioner, strategi og årlige handlingsplaner i samarbejde med bestyrelsen.
- Planlægge og udvikle kurser og kompetenceudviklingsaktiviteter for foreninger og frivillige.
- Kommunikere digitalt på eksempelvis frivillighedsportalen, Facebook, frivilligjob.dk og andre relevante medier.
- Skabe bred opbakning og hverve nye medlemmer til foreningen bag frivilligcentret.
- Forberede og følge op på sager til behandling i bestyrelsen, sende dagsorden og tager referat af bestyrelsesmøder samt varetage øvrige sekretariatsopgaver for bestyrelsen.
- Starte og udvikle frivilligcentrets aktiviteter og virksomhed og omsætte visioner for frivilligt engagement i praksis.
- Varetage administration og økonomi i foreningen – og eventuelt personaleledelse på sigt.
- Udvikle og beskrive nye indsatser, skrive projektansøgninger og lægge budgetter mv.
- Sikre dokumentation af resultaterne af frivilligcentrets arbejde.
- Holde FrivilligCenter Favrskov ajour med relevant viden og lovgivning på frivilligområdet.

Hvem er du?

Jobbet som leder af FrivilligCenter Favrskov kræver et vidt spænd af faglige og personlige kompetencer:

- Du brænder for at skabe de resultater, der gør FrivilligCenter Favrskov til en succes.
- Du er udadvendt, troværdig og tillidsvækkende, så du kan skabe netværk og en god kontakt til bestyrelsen, medlemmer af foreningen samt øvrige frivillige, foreninger og samarbejdspartnere i Favrskov.
- Du er god til at samarbejde, men er samtidig selvkørende i hverdagen.
- Du er handlekraftig, udviklingsorienteret og visionær og kan omsætte planerne for FrivilligCenter Favrskov til konkrete handlinger, der gør en forskel for de frivillige.
- Du har erfaringer fra fundraising og udarbejdelse af projektansøgninger, budgetstyring, afrapportering m.v.
- Du kan relationel ledelse

Løn- og ansættelsesvilkår

Ansættelse pr. 1. november 2021 eller hurtigst muligt derefter. Der er tale om en fast fuldtidsstilling, hvor hovedparten af arbejdstiden ligger inden for normal arbejdstid. Dog skal du regne med at deltage i aktiviteter og arrangementer om aftenen/weekend. Kørekort og egen bil kræves til dette job.

Løn forhandles efter gældende overenskomst.

Om os:

Frivilligcenter Favrskov er organiseret som en forening med en bestyrelse, som er sammensat primært af valgte repræsentanter fra de frivillige foreninger i lokalområdet. Som leder refererer du direkte til frivilligcenterets bestyrelse, og du er ansat af bestyrelsen. Foreningen FrivilligCenter Favrskov blev stiftet i 2017, og støttes økonomisk med midler fra Socialstyrelsen og Favrskov Kommune

Vil du vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte bestyrelsesformand Lena Leth Jensen på llj@lleth.dk eller telefon 20 86 64 25 helst efter kl. 15.00.

Samtaler

Vi forventer at holde to samtalerunder med første samtale 13. oktober 2021 og anden samtale 27. oktober 2021 om eftermiddagen/aftenen. Går du videre til anden samtale, skal du udfylde en elektronisk personprofil.

Søg jobbet

Send din ansøgning med relevante bilag til job@frivilligcenterfavrskov.dk senest den 6. oktober 2021.